

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

_____ / О.В. Юсупова

" ____ " _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01.01 «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Код и направление подготовки (специальность)	23.04.01 Технология транспортных процессов
Направленность (профиль)	Безопасность эксплуатации систем транспорта
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Факультет машиностроения, металлургии и транспорта
Выпускающая кафедра	кафедра "Транспортные процессы и технологические комплексы"
Кафедра-разработчик	кафедра "Иностранные языки"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

Б1.О.01.01 «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **23.04.01 Технология транспортных процессов**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 908 от 07.08.2020 и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

Доцент, кандидат
филологических наук

(должность, степень, ученое звание)

О.О Кандрашкина

(ФИО)

Заведующий кафедрой

В.В. Доброва, кандидат
психологических наук,
доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методического совета
факультета / института (или учебно-
методической комиссии)

В.А Папшев, кандидат
биологических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Руководитель образовательной
программы

Д.И. Панюков, доктор
технических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Заведующий выпускающей кафедрой

Д.И. Панюков, доктор
технических наук, доцент

(ФИО, степень, ученое звание)

Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4.1 Содержание лекционных занятий	6
4.2 Содержание лабораторных занятий	6
4.3 Содержание практических занятий	6
4.4. Содержание самостоятельной работы	8
5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)	8
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	9
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	9
8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	9
9. Методические материалы	10
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	11

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать: современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках, существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия, правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации.	Владеть лексикой делового общения
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках. Умеет грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках
			Уметь грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках
		УК-4.2 Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Владеть навыками перевода иностранных текстов
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках
			Уметь переводить тексты с русского языка на иностранный язык и наоборот

		УК-4.3 Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	<p>Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.</p> <p>Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы: **базовая часть**

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-4			Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов / часов в электронной форме	1 семестр часов / часов в электронной форме
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	32	32
Практические занятия	32	32
Внеаудиторная контактная работа, КСР	2	2
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	38	38
выполнение задач, заданий, упражнений (в том числе разноуровневых)	28	28

подготовка к практическим занятиям	4	4
подготовка мультимедийной презентации	6	6
Итого: час	72	72
Итого: з.е.	2	2

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	Всего часов
1	Область профессиональной деятельности	0	0	4	4	8
2	Методология научного исследования	0	0	12	14	26
3	Анализ научного дискурса	0	0	10	14	24
4	Искусство презентации	0	0	6	6	12
	КСР	0	0	0	0	2
	Итого	0	0	32	38	72

4.1 Содержание лекционных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.2 Содержание лабораторных занятий

Учебные занятия не реализуются.

4.3 Содержание практических занятий

№ занятия	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов / часов в электронной форме
1 семестр				
1	Область профессиональной деятельности	Квалификация «Магистр» в мировом образовательном пространстве	Академическая программа обучения Особенности обучения в магистратуре	2
2	Область профессиональной деятельности	Планирование будущей карьеры	Составление резюме, подготовка к собеседованию	2

3	Методология научного исследования	Научное исследование в области профессиональной деятельности. Цели, задачи	Постановка цели и задач научного исследования Грамматические особенности научного дискурса	2
4	Методология научного исследования	Актуальность	Обоснование актуальности научного исследования. Обоснование собственной точки зрения. Грамматические особенности научного дискурса	2
5	Методология научного исследования	Постановка проблемы	Анализ теоретических и практических вопросов, обсуждение проблемы исследования Грамматические особенности научного дискурса	2
6	Методология научного исследования	Методы, эксперимент: проведение и описание	Анализ и описание подходов и методов научного исследования. Проведение эксперимента. Грамматические особенности научного дискурса	2
7	Методология научного исследования	Анализ результатов	Описание прогнозируемых результатов научного исследования, анализ полученных результатов Грамматические особенности научного дискурса	2
8	Методология научного исследования	Описание методологии собственного исследования	Представление методологии собственного исследования Грамматические особенности научного дискурса	2
9	Анализ научного дискурса	Структура научной статьи	Анализ структуры научной статьи Грамматические особенности научного дискурса	2
10	Анализ научного дискурса	Особенности языка научного дискурса	Лексические, стилистические и грамматические особенности научного дискурса	2
11	Анализ научного дискурса	Структура аннотации	Анализ структуры аннотаций, составление аннотаций Грамматические особенности научного дискурса	2
12	Анализ научного дискурса	Требования к составлению списка литературы	Международные требования к оформлению библиографии Грамматические особенности научного дискурса	2
13	Анализ научного дискурса	Составление плана и расширенной аннотации статьи по теме исследования	Представление плана и расширенной аннотации статьи по теме исследования	2
14	Искусство презентации	Представление плана и расширенной аннотации статьи по теме исследования	Современные тенденции в оформлении презентационного материала	2
15	Искусство презентации	Требования к подготовке публичного выступления	Навыки презентера: ораторское искусство Чтение графиков, диаграмм, таблиц	2
16	Искусство презентации	Презентация собственной научно-исследовательской работы по соответствующему профилю подготовки	Презентация собственной научно-исследовательской работы по соответствующему профилю подготовки	2
Итого за семестр:				32
Итого:				32

4.4. Содержание самостоятельной работы

Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Количество часов
1 семестр			
Область профессиональной деятельности	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	Темы для самостоятельного изучения соответствуют темам аудиторных учебных занятий	4
Методология научного исследования	Работа со статьями из наукометрических баз данных	Темы для самостоятельного изучения соответствуют темам аудиторных учебных занятий	14
Анализ научного дискурса	Работа со статьями из наукометрических баз данных	Темы для самостоятельного изучения соответствуют темам аудиторных учебных занятий	14
Искусство презентации	Подготовка к презентации	Темы для самостоятельного изучения соответствуют темам аудиторных	6
Итого за семестр:			38
Итого:			38

5. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения по дисциплине (модулю)

№ п/п	Библиографическое описание	Ресурс НТБ СамГТУ (ЭБС СамГТУ, IPRbooks и т.д.)
Основная литература		
1	English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия : учебник / В. В. Доброва [и др.]; Самарский государственный технический университет, Иностранные языки.- Самара, 2020.- 157 с.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu elib 4395	Электронный ресурс
Дополнительная литература		
2	Ibbotson, Mark Professional English in Use Engineering : Technical English for Professionals: edition with answers [Текст] .- Cambridge, Cambridge University Press, 2011.- 144 p. c	Электронный ресурс
3	Профессиональный английский язык. Автосервис = Professional English. Car Service; Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 93395	Электронный ресурс

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной ин-формационной образовательной среды университета.

№ п/п	Наименование	Производитель	Способ распространения
1	Microsoft Windows Professional операционная система	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
2	Microsoft Office 2007 Open License Academic	Microsoft (Зарубежный)	Лицензионное
3	Пакет офисных программ LibreOffice в составе: Writer	The Document Foundation (Зарубежный)	Лицензионное

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	консультационный центр Matlab и Simulink	http://matlab.exponenta.ru	Ресурсы открытого доступа
2	Science online	http://www.sciencemag.org	Зарубежные базы данных ограниченного доступа
3	eLIBRARY.ru	http://www.eLIBRARY.ru/	Российские базы данных ограниченного доступа
4	ЭБС "Лань"	http://e.lanbook.com/	Российские базы данных ограниченного доступа

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия null

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

СамГТУ:

- читальный зал НТБ СамГТУ (ауд. 200 корпус № 8; ауд. 125 корпус № 1; ауд. 41, 31, 34, 35 Главный корпус библиотеки, ауд. 83а, 414, 416, 0209 АСА СамГТУ; ауд. 401 корпус №10);
- компьютерные классы (ауд. 208, 210 корпус № 8, ауд. 602 корпус №12).

9. Методические материалы

Методические рекомендации при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. проработка конспекта лекции;
3. чтение рекомендованной литературы;
4. подготовка ответов на вопросы плана практического занятия;
5. выполнение тестовых заданий, задач и др.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. Обучающимся необходимо обращать внимание на основные понятия, алгоритмы, определять практическую значимость рассматриваемых вопросов. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выполнить расчет по заданным параметрам или выработать определенные решения по обозначенной проблеме. Задания могут быть групповые и индивидуальные. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации

задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;

- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств представлен в приложении № 1.

Приложение 1 к рабочей программе дисциплины
Б1.О.01.01 «Иностранный язык в
профессиональной сфере»

**Фонд оценочных средств
по дисциплине
Б1.О.01.01 «Иностранный язык в профессиональной сфере»**

Код и направление подготовки (специальность)	23.04.01 Технология транспортных процессов
Направленность (профиль)	Безопасность эксплуатации систем транспорта
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная
Год начала подготовки	2022
Институт / факультет	Факультет машиностроения, металлургии и транспорта
Выпускающая кафедра	кафедра "Транспортные процессы и технологические комплексы"
Кафедра-разработчик	кафедра "Иностранные языки"
Объем дисциплины, ч. / з.е.	72 / 2
Форма контроля (промежуточная аттестация)	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (знать, уметь, владеть, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать: современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках, существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия, правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации.	Владеть лексикой делового общения
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках. Умеет грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках
			Уметь грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках
		УК-4.2 Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	Владеть навыками перевода иностранных текстов
			Знать принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках
			Уметь переводить тексты с русского языка на иностранный язык и наоборот

		<p>УК-4.3 Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.</p>	<p>Владеть навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.</p> <p>Знать правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 2

Код и индикатор достижения компетенции	Результаты обучения	Оценочные средства	
		Раздел 1 (1 семестр)	
		к.р. 1	презентация
УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках. Умеет грамотно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках Владеет лексикой делового общения	+	+
УК-4.2 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	Знает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.	+	+
УК-4.3 Владеть: навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Знает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении.	+	+

Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

Контролируемые компетенции: УК- 4

Номер задания	Содержание задания	Ответ на задание	Тип задания	Время выполнения задания, мин.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
1.	An academic degree is a title awarded for a) reading lectures b) practical work in industry c) successfully completed course of study or for a particular attainment d) attending all the classes	c)	Тест	2
2.	Research is a) a description of an event or situation b) a detailed study of a subject, especially in order to discover new information or reach a (new) understanding c) a short description of something that provides general information about it, but no details d) a general study of a subject	b)	Тест	2
3.	Match words to make collocations 1) scientific 2)research 3)Bachelor`s 4)higher a)project b)degree c)advisor d)education	1- c 2- a 3-b 4-d	Тест	2
4.	The highest academic degree is: a) Doctor`s degree b) Master`s degree c) Bachelor`s degree d)science degree	a)	Тест	2
5.	The present paper _____ a set of criteria for selecting such a component. a) specifies b) is paid c) connects d) attracts	a)	Тест	2
6.	Most master degree students start _____ while studying at the University. a) work b) job c) career	c)	Тест	2

	d)position			
7.	What is the difference between the _____ and the postgraduate level? a)graduate b)distance c)undergraduate d)course	c)	Тест	2
8.	.One of our experienced managers wants to _____ a higher position. a) work from b) apply for c) get for d) take up	b)	Тест	2
9.	I'd like to _____ your attention on the short-term objectives to begin with. a) focus b) draw c) attract d)see	a)	Тест	2
10.	Match the word and category it's related to 1) Professor 2)Physics 3)Master`s 4)certificate of education a)job title b)degree c)subject d)document	1 – a 2 – c 3 – b 4 – d	Тест	2
11.	Fill in the gap I _____ at Samara State Technical University.	study	Вопрос	2
12.	Fill in the gap To become _____ of Science one has to take the course of doctorate.	Doctor	Вопрос	2
13.	Fill in the gap What field are you specializing ___?	in	Вопрос	2
14.	Fill in the gap The master's course offers a wide range both of part time and full time _____.	programs	Вопрос	2
15.	Fill in the gap Bachelo`s Degree, _____ Degree, Doctor of Philosophy	Master`s	Вопрос	2
16.	Answer the question: How long does the Master`s course at our university last?	two years, 2 years The Master`s course lasts for 2 years	Вопрос	3
17.	Answer the question: How is the first degree obtained at the end of a University course called?	Bachelor`s degree	Вопрос	3
18.	Answer the question: What types of classes do you have	.lectures, seminars, labs, practical classes	Вопрос	2

	on your course?			
19.	Fill in the gap The paper _____discussed by the tutor and the rest of the group yeasterday.	was	Вопрос	2
20.	Fill in the gap The Master of Philosophy (MPhil) is a research degree awarded for the completion of a _____.	thesis; dissertation	Вопрос	3
21.	Fill in the gap Zhores I. Alferov graduated _____ the Department of Electronics of V.I. Lenin Electrotechnical Institute in Leningrad.	from	Вопрос	3
22.	Fill in the gap He earned scientific _____: Candidate of Science in Technology and Doctor of Science in Physics and Mathematics	degrees	Вопрос	3
23.	Read the text and answer the question. The course is a 180-credit course, consisting of 120 credits of core and elective modules plus a 60-credit dissertation module. Core modules are obligatory. Candidates not wishing to proceed to the MA may opt for the Diploma (120 credits without dissertation). 1.How are the modules of the course called? 2.What degree can you get on completion of the course?	<ol style="list-style-type: none"> 1. The modules of the cores are core and elective. 2. You can get a Master`s Degree 	Вопрос	4
24.	Fill in the gap For master`s degree graduates there is an impressive range of _____ options.	career	Вопрос	3
25.	Translate the chain of collocations career plans - career options - career prospects - career ladder	карьерные планы - варианты карьеры - перспективы карьеры - карьерная лестница	Вопрос	3
26.	Write a question to an answer: _____ I decided to take a Master`s degree course because it will help me to be more competitive on the job market.	Why did you decide to take a Master`s course?	Вопрос	3
27.	Write a question to an answer: _____ My scientific adviser is Doctor of Philosophy, Ivanov Sergey Pavlovich.	Who is your scientific adviser?	Вопрос	3
28.	Translate the chain of collocations do a course – do a degree – do a	обучаться на курсе – учиться на степень – изучать предмет –	Вопрос	3

	subject – do an essay	писать эссе		
29.	Translate the chain of collocations get a degree-get a grade – get an education –get a qualification	получить степень – получить оценку/балл – получить образование	Вопрос	3
30.	Translate the chain of collocations natural science –exact science – mathematical science –social science –	естественные науки- точные науки- математические науки - общественные науки	Вопрос	3
31.	Name the section of the article where sources of information are cited	References	Вопрос	3
32.	Name the section of a scientific article that gives a summary of the whole article	Abstract	Вопрос	3
33.	Name the section of a scientific article that describes both specific techniques and the overall experimental strategy used by researchers	Materials and methods	Вопрос	3
34.	Make nouns from the verbs describe explain investigate classify	description, explanation, investigation, classification	Вопрос	3
35.	Find in the sentence the pair of opposite adjectives We cannot discuss digital addiction as an abstract problem without considering concrete examples of addiction and their social consequences.	abstract, concrete	Вопрос	3
36.	Name each word in the abbreviation of IMRAD (IMRAD STRUCTURE – is typical for a scientific research paper)	I – Introduction M – Methods R – Results A – and D – Discussion	Вопрос	3
37.	Put the words in the correct order to make sentences on / assistants. / The / research / relies / work / conducted by / professor's / experiments / his	The professor's experiments relies on work conducted by his research assistants	Вопрос	4
38.	Put the words in the correct order to make sentences provide evidence / in a research article / aims to / or reject / to support / a hypothesis / The data presentation	The data presentation aims to provide evidence to support or reject a hypothesis in a research article.	Вопрос	4
39.	Put the words in the correct order to make sentences from /the data /were excluded/ from /the final analysis./Some of/	Some of the data were excluded from the final analysis.	Вопрос	4
40.	Put the words in the correct order to make sentences most prominent. / We should / the main points / present / in ways	We should present the main points in ways which make all necessary data most prominent.	Вопрос	3

	which / make / all necessary data			
41.	Put the words in the correct order to make sentences of your study./ The results section/ of the research/ presents/the findings/ paper/	The results section of the research paper presents the findings of your study.	Вопрос	3
42.	Put the words in the correct order to make sentences In this/ I / the economic/section/concentrate on/ immigration. / aspects of /	In this section I concentrate on the economic aspects of immigration.	Вопрос	3
43.	Use the correct form of the word in brackets. The course requires a _____ amount of prior knowledge of computers. (reason)	reasonable	Вопрос	3
44.	Use the correct form of the word in brackets. The survey took a _____ amount of research time and costs were high. (substance)	substantial	Вопрос	3
45.	Fill in the gaps with prepositions Dr. Stewart is interested ___ investigating the impact of a new technological device ___ social relationships	in, on	Вопрос	3
46.	Use the correct form of the word in brackets. A literature review is often the foundation for a _____ framework. (theory)	theoretical	Вопрос	3
47.	Use the correct form of the word in brackets An_____ into sleep characteristics of children with autism (investigate)	investigation	Вопрос	3
48.	Use the correct form of the word in brackets If you are studying a _____ discipline, the scientific relevance of your dissertation is also very important. (science)	scientific	Вопрос	3
49.	Use the correct form of the word in brackets A _____ based on a hypothesis does not work in some cases. (method)	methodology	Вопрос	3
50.	Fill in the gaps with prepositions The study revealed a pattern _ results which could be interpreted _ either of two ways.	of, in	Вопрос	3

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Максимальное количество баллов за семестр – 100. При проведении зачета могут быть учтены результаты освоения дисциплины за семестр. Оценка «зачтено» может быть выставлена студенту, если он набрал минимальное количество баллов по каждой контрольной точке. В системе оценок «2», «3», «4», «5» студент по каждой контрольной точке должен набрать не менее оценки «3».

**Общее количество баллов за семестр, максимум
1 семестр**

Вид работы (контрольные точки)		Максимальное количество баллов	Вес, %
1.	Контрольная работа 1	30 баллов	30
2.	Контрольная работа 2	30 баллов	30
3.	Презентация	40 баллов	40
ИТОГО		100	

Критерии оценивания презентации

Критерии	Показатели	Баллы
Структура	*достаточное количество слайдов / недостаточное количество слайдов	1 / 0
	наличие / отсутствие тительного слайда, слайда с планом и слайда с выводами	1 / 0
Наглядность	имеются / отсутствуют иллюстрации хорошего качества, с четким изображением,	1 / 0
	используются/ не используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)	1 / 0
Дизайн	используется/ не используется один и тот же шаблон оформления для всех слайдов презентации	1 / 0
	используется не более трех цветов / используется более трех цветов	1 / 0
	текст легко читается, используется не более 3 шрифтов (в рамках 18-32) / текст плохо читается, используется более 3 шрифтов	1 / 0
Содержание	презентация отражает/ не отражает основные вопросы темы	3 / 0
	презентация содержит/ не содержит полную, понятную информацию	3 / 0

	презентация не содержит / содержит орфографические, пунктуационные и речевые ошибки	
	Структура устного высказывания соблюдена (имеется представление, приветствие, обращение, части презентации логично построена / не соблюдена)	3 / 0
Мастерство презентера	Манера держаться держится свободно, уверенно) / (сильно волнуется зажат, слишком расслаблен осанка(спина прямая/согнута, плечи распрямлены/ опущены), поза естественна / скованная, неловкая	3 / 0
	Темп речи быстрый–нормальный / замедленный	3 / 0
	Структура устного высказывания соблюдена (имеется представление, приветствие, обращение, части презентации логично построена / не соблюдена)	3 / 0
Итого		25 / 0

Критерии оценки контрольной работы

За каждый верный ответ – 1 балл.

1 семестр – 60 заданий – max -60 баллов, min – 30 баллов;

Соответствие баллов системе оценок «2», «3», «4», «5»:

50-45 баллов – оценка «5»	25-23 баллов – оценка «5»
44-40 баллов – оценка «4»	22-20 баллов – оценка «4»
39-25 баллов – оценка «3»	19-15 баллов – оценка «3»

Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» во время ответа на зачете выставляется студенту, который

- демонстрирует глубокие систематизированные знания по предмету, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов;
- правильно выполняет предложенные задания;
- верно выполнил лексико-грамматическое задание контрольной работы.

Оценка «не зачтено» во время ответа на зачете выставляется студенту, который

- не справился с 50% предложенных заданий;

- не смог ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем;
- не выполнил или выполнил с ошибками контрольную работу.

Экзамен предполагает выступление с презентацией.

Критерии оценивания презентации

Оценка «отлично» – превосходное владение всеми навыками коммуникации: беглая, интонационно-правильная речь, отличное произношение, яркое артистическое безупречное изложение материала, быстрое реагирование на вопросы экзаменаторов, грамматически и лексически полные ответы, свободное владение специальной терминологией. Неукоснительное соблюдение правил презентации.

Оценка «хорошо» - твёрдое владение всеми навыками коммуникации, хорошее произношение, полное изложение презентуемого материала, конкретные, грамматически правильно оформленные ответы на вопросы экзаменаторов, размеренный темп речи, достаточно полное соблюдение правил презентации.

Оценка «удовлетворительно» - владение всеми навыками общения, относительно правильное произношение с небольшими ошибками, невысокий темп речи, изложение презентуемого материала с грамматическими и лексическими ошибками, неуверенные и неточные ответы на вопросы экзаменаторов, неполное соблюдение правил презентации.

Оценка «неудовлетворительно» – отсутствие основных речевых навыков: плохое произношение, медленный темп высказывания, скудное знание материала и его механически-заученное изложение, непонимание вопросов экзаменаторов, грубые грамматические и лексические ошибки, неумение исправить указанные недостатки, несоблюдение правил презентации.